

КОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ ӘКІМДІГІ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
«ЖІТІҚАРА АУДАНЫ БІЛІМ
БӨЛІМІНІҢ АБАЙ
АТЫНДАҒЫ МЕКТЕП-ЛИЦЕЙІ»
КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА-ЛИЦЕЙ ИМЕНИ АБАЯ
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ
ЖИТИКАРИНСКОГО РАЙОНА»
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА
КОСТАНАЙСКОЙ ОБЛАСТИ

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

02 октября 2025 года
Жітіқара қаласы

№ 152
город Житикара

**О внедрении в 2025-2026 учебном году
Программы профилактики травли (буллинга)
обучающихся «ДосболLIKE»**

В рамках исполнения Постановления Правительства Республики Казахстан от 31 августа 2023 года №748 «Об утверждении Комплексного плана по защите детей от насилия, превенции суицида и обеспечению их прав и благополучия на 2023–2025 годы», Приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 21 декабря 2022 года № 506 «Об утверждении Правил профилактики травли (буллинга) ребенка» и Приказа государственного учреждения «Управление образования акимата Костанайской области» № 681 от 1 октября 2025 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить и начать реализацию в школе-лицей Программу профилактики травли (буллинга) обучающихся «ДосболLIKE» (далее – Программа «ДосболLIKE»).

2. Рассмотреть и утвердить на педагогическом совете Положение об Антибуллинговой команде и Алгоритм реагирования на случаи буллинга в школе, рекомендованные Программой «ДосболLIKE».

3. Определить и утвердить состав Антибуллинговой команды из числа педагогических работников для обеспечения функционирования Программы «ДосболLIKE».

4. Возложить на заместителя директора по воспитательной работе Завгороднюю Алию Кажыбаевну ответственность за общее руководство и контроль над внедрением и реализацией Программы «ДосболLIKE». Заместитель директора по воспитательной работе возглавляет Антибуллинговую команду, определяя функциональные обязанности ее членов.

4.1. Включить раздел «Профилактика травли (буллинга) обучающихся» и держать процесс на контроле в План воспитательной работы и План внутришкольного контроля школы, определив сроки мероприятий в соответствии с приложениями к Программе «ДосболLIKE».

4.2. Обеспечить включение мероприятий, соответствующих приложениям к Программе «ДосболLIKE», в планы работы классных руководителей, педагога-психолога и социального педагога.

4.3. Организовать обучающие семинары для педагогического коллектива по вопросам профилактики буллинга, выявления жертв и агрессоров, а также методам реагирования на случаи травли.

4.4. Организовать и контролировать просветительскую работу среди участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов, технического персонала, родителей) по вопросам профилактики буллинга.

4.5. Организовать и систематически проводить работу с обучающимися, вовлеченными в буллинг (как с жертвами, так и с агрессорами), а также с их родителями (законными представителями).

4.6. Вовлекать родителей (законных представителей) в проведение профилактических мероприятий и оказание консультационной помощи, систематически контролировать их участие в занятиях ЦППР.

4.7. Привлекать ученическое самоуправление к реализации Программы «ДосболLIKE».

4.8. Организовать сотрудничество с партнерскими организациями, чья деятельность соответствует защите прав участников образовательного процесса (некоммерческие организации, психологические центры, другие школы, работающие с темой буллинга), в целях антибуллингового просвещения.

4.9. Проводить регулярный мониторинг ситуаций, выявленных фактов буллинга и принятия мер реагирования.

4.10. Вести ежемесячную отчетность (аналитическую справку) о работе по профилактике буллинга, отражая состояние проблемы травли (буллинга) в школе.

5. Заместителю руководителя по АХР Исмуратову Боранбаю Комшибаевичу, входящему в состав Антибуллинговой команды:

5.1. Установить зоны возможных конфликтов в организации образования (раздевалки, рекреации, туалеты, территория и др.), оборудование их видеокамерами (по возможности).

5.2. Вести контроль за зонами возможных конфликтов.

6. Социальному педагогу Истлеуовой Айгуль Кибашевне, входящему в состав Антибуллинговой команды:

6.1. Осуществлять мониторинг социальных сетей с целью выявления признаков агрессии, отслеживая выкладываемые фотографии, видео, публикации и комментарии, и принимать соответствующие меры.

6.2. Незамедлительно реагировать на любые признаки травли (буллинга) в отношении обучающихся, в случае их выявления и принятием необходимых мер.

7. Педагогам-психологам Филипповой Анастасии Максимовне и Чувяковой Екатерине Джамаловне, входящим в состав Антибуллинговой команды:

7.1. Проводить диагностику, консультации, индивидуальную и групповую работу по вопросам профилактики буллинга в соответствии с планом работы.

7.2. Незамедлительно реагировать на любые признаки травли (буллинга) в отношении обучающихся, выявляемые в соответствии с Правилами профилактики травли (буллинга) ребенка и Алгоритмом действий в ситуации травли (буллинга) Программы «ДосболLIKE».

7.3. Разрабатывать и реализовывать индивидуальные планы оказания помощи в каждом конкретном случае травли (буллинга).

7.4. Оказывать обучающимся, затронутым травлей (буллингом), социальную и психолого-педагогическую помощь, информируя родителей о необходимости и сути этой помощи, а также предоставлять рекомендации по получению профессиональной поддержки; все случаи оказания помощи регистрируются в журнале учета консультаций педагога-психолога.

8. Классным руководителям 1-11 классов, кураторам групп, входящих в состав Антибуллинговой команды (Приложение 1):

8.1. Включить мероприятия по реализации Программы «ДосболLIKE» в план работы.

8.2. На постоянной основе создавать благоприятный климат в классном коллективе, основываясь на результатах социометрии.

8.3. Организовать проектную деятельность для обучающихся 1–11 классов, используя занятия, согласно приложениям Программы «ДосболLIKE».

8.4. Организовывать совместные мероприятия старшеклассников и младших классов.

8.5. Отслеживать профили обучающихся в социальных сетях, обращая внимание на выкладываемые фото, видео, посты и комментарии, с целью выявления признаков агрессии и принятия мер по профилактике кибербуллинга.

8.6. Незамедлительно реагировать на любые признаки травли (буллинга) в отношении обучающихся, в случае их выявления.

8.7. Проводить индивидуальную работу с обучающимися и поддерживать связь с родителями (законными представителями).

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор коммунального государственного
учреждения «Школа-лицей имени Абая отдела
образования Житикаринского района»
Управления образования акимата
Костанайской области



С. Баймурзина

С приказом ознакомлены:

Н. Ибрашева

О. Сайферт

А. Хапко

Х. Биттер

А. Бисембаева

Ю. Чоповская

Е. Галко

А. Ибентаева

Т. Закалюжная

А. Исаев

А. Жанабаева

С. Шингалинова

Г. Шиндаулетова

А. Завгородняя

Л. Аишева

Я. Курбацкий

Т. Бычкова

Ж. Дуйсекеева

Н. Шакирзянова

Д. Тулекова

Г. Грицко

Б. Сарсенова

С. Кирилюк

Г. Кельмухамбетова

А. Сатымова

А. Кожахметова

К. Аишева

О. Франюк

Н. Перькова

А. Мунарбаева

А. Мешелева

Д. Аргимбекова

И. Божко

Н. Михайлова

Г. Крутских

Д. Байбисова

Ж. Есенова

Д. Чернякова

Д. Турсумбаева

А. Каламбаева

С. Кабылова

Handwritten signature Б. Зайнуллова
Handwritten signature А. Шнарбаева
Handwritten signature А. Шукутпаева
Handwritten signature Н. Карагулова
Handwritten signature Н. Афанасьева
Handwritten signature П. Анисимова

Handwritten signature Р. Боканова
Handwritten signature А. Пивень
Handwritten signature Г. Адамбаева
Handwritten signature С. Бисембаева
Handwritten signature Д. Кокжанова
Handwritten signature Г. Токпанова

Handwritten signature А. Бекенов
Handwritten signature Б. Басанова
Handwritten signature А. Акниязова
Handwritten signature Ж. Жампеисова
Handwritten signature Ю. Леготина



Handwritten signature
О. Франков
Н. Пирожков
А. Мухоморов
А. Мещеряков
Д. Артемьев
Н. Бокко
Н. Михайлов
Л. Круткин
Е. Байдинов
Ж. Есенов
Д. Ефремов
Д. Турсунов
А. Камбаров
С. Кадыров

Handwritten signature
А. Ахметов
Д. Ахметов
Р. Курбанов
Т. Байтурсунов
Ж. Дураев
Н. Шакиров
Д. Тукенов
Л. Тукенов
Б. Сарсенов
С. Кадиров
Т. Кадиров
А. Садымов
А. Кожабаев
К. Ахметов

Handwritten signature
С. Байтурсунов
Н. Байтурсунов
О. Байтурсунов
А. Байтурсунов
Х. Байтурсунов
А. Байтурсунов
Ю. Байтурсунов
Е. Байтурсунов
А. Байтурсунов
Т. Байтурсунов
А. Байтурсунов
С. Байтурсунов
Т. Байтурсунов